

## БЮДЖЕТНИЙ ЗАПИТ НА 2025 – 2027 РОКИ додатковий ( Форма 2025-3 )

1.	<b>ВИКОНАВЧИЙ КОМПІТЕТ ДИКАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ</b> <small>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</small>	02 <small>(код Типової відомчої класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)</small>	04383133 <small>(код за ЄДРПОУ)</small>
2.	<b>ВИКОНАВЧИЙ КОМПІТЕТ ДИКАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ</b> <small>(найменування відповідального виконавця)</small>	021 <small>(код Типової відомчої класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету та номер в системі головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</small>	04383133 <small>(код за ЄДРПОУ)</small>
3.	0210180                      0180                      0133	<b>Інша діяльність у сфері державного управління</b> <small>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією витратів та кредитування місцевого бюджету)</small>	1655700000 <small>(код бюджету)</small>
	<small>(код Програмної класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Типової програмної класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Функціональної класифікації витратів та кредитування бюджету)</small>

### 4. Додаткові витрати місцевого бюджету:

#### Г) додаткові витрати на 2025 (плановий) рік за бюджетними програмами:

Код Економічної класифікації витратів бюджету / код Класифікації кредитування бюджету	Найменування	2023 рік (звіт)	2024 рік (затверджено)	2025 рік (проект)		Обґрунтування необхідності додаткових коштів на 2025 рік
				граничний обсяг	необхідно додатково+	
1	2	3	4	5	6	7
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	0	0	437 580	28 800	Граничний обсяг не враховує витрати на поточний ремонт службового приміщення. У разі не виділення додаткового фінансування лід загрозу стають умови зберігання архівних документів та забезпечення належних умов для роботи працівників
	<b>УСЬОГО</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>437 580</b>	<b>28 800</b>	

#### Зміна результативних показників, які характеризують виконання бюджетної програми у разі передбачення додаткових коштів

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Джерело інформації	2025 рік(проект) в межах доведених граничних обсягів	2025 рік(проект) зміни у разі виділення додаткових коштів
1	2	3	4	5	6
	<b>Затрат</b>				
	обсяг витратів на розвиток архівної справи	грн	Кошторис	437580,00	466380,00
	кількість штатних одиниць	од	Штатний розпис	1,25	1,25
	Кількість установ	од	Кошторис	1,00	1,00
	<b>Продукту</b>				
	кількість документів на зберіганні	шт	Книга реєстрації	15770,00	15770,00
	кількість запитів з них	од	Книга реєстрації	245,00	245,00

1	2	3	4	5	6
	жінок	од	Книга реєстрації	119,00	119,00
	чоловіків	од	Книга реєстрації	126,00	126,00
	кількість виданих довідок, з них:	од	Книга реєстрації	270,00	270,00
	жінкам	од	Книга реєстрації	140,00	140,00
	чоловікам	од	Книга реєстрації	130,00	130,00
	<b>Ефективності</b>				
	середні витрати на утримання одного працівника	грн	Розрахункова величина	350064,00	350064,00
	<b>Якості</b>				
	динаміка видачі архівних документів у плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду	відс	Розрахункова величина	0,00	0,00

**Наслідки у разі, якщо додаткові кошти не будуть передбачені у 2025 роках, та альтернативні заходи, яких необхідно вжити для забезпечення виконання бюджетної програми**

Граничний обсяг не враховує витрати на поточний ремонт службового приміщення. Кошти вкрай необхідні для заміни вікон та дверей, так як старі знаходяться вже не один рік в аварійному стані. В разі не виділення додаткових коштів під загрозу стають умови зберігання архівних документів та забезпечення належних умов для роботи працівників.

**2) додаткові витрати на 2026-2027 роки за бюджетними програмами:**

Код Економічної класифікації видатків бюджету / код Класифікації кредитування бюджету	Найменування	2026 рік (прогноз)		2027 рік (прогноз)		Обґрунтування необхідності додаткових коштів на 2026-2027 роки
		індикативні прогнози показники	необхідно додатково+	індикативні прогнози показники	необхідно додатково+	
1	2	3	4	5	6	7
	<b>УСЬОГО</b>					

**Наслідки у разі, якщо додаткові кошти не будуть передбачені у 2026 - 2027 роках, та альтернативні заходи, яких необхідно вжити для забезпечення виконання бюджетної програми**

Секретар селищної ради

Начальник відділу - головний бухгалтер



Олег СЕМКО

(підпис)

(прізвище та ініціал)

(підпис)

(прізвище та ініціал)

Світлана НАГАЙНИК