Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету   
Диканської селищної ради  
від 14 березня 2023 року № 76

**Склад адміністративної комісії при виконавчому комітеті Диканської селищної ради**

Голова комісії – ЛОЗА Вячеслав Миколайович, секретар селищної ради

Заступник голови комісії – БЛИЗНЮК Оксана Олександрівна, керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Диканської селищної ради

Секретар комісії – ЛЯХ Ігор Павлович, спеціаліст I категорії відділу управління комунальним майном та правового забезпечення виконавчого комітету Диканської селищної ради

Члени комісії:

УС Олександр Юрійович – начальник загального відділу виконавчого комітету Диканської селищної ради

ФРОЛОВА Людмила Борисівна – начальник відділу соціального захисту населення виконавчого комітету Диканської селищної ради

ЗВАГОЛЬСЬКА Наталія Миколаївна – начальник відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Диканської селищної ради

ПРУДКА Вікторія Сергіївна – начальник відділу організаційної роботи та управління персоналом виконавчого комітету Диканської селищної ради

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету селищної ради Оксана БЛИЗНЮК

Додаток 3  
до рішення виконавчого комітету   
Диканської селищної ради  
від 14.03.2023 року № 76



**ДИКАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Адміністративна комісія**

вул. Незалежності, 133 смт. Диканька Полтавського р-н, Полтавської обл., 38500,

тел./факс (05351) 9-26-01, E-mail: dykanka.rada@gmail.com, код ЄДРПОУ 04383133,

р/р UA458201720344240002000111325 ДКС України м. Київ

Додаток 4

до рішення виконавчого комітету   
Диканської селищної ради  
від 14.03.2023 року № 76

*ЗРАЗОК*

**ПОСТАНОВА №\_\_**

про накладення адміністративного стягнення

« » 20 року с-ще Диканька

Адміністративна комісія при виконавчому комітеті Диканської селищної ради у складі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, розглянувши

(П.І.Б. членів комісії, присутніх на засіданні)

протокол про адміністративне правопорушення від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 року, серія\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який складено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **встановила**, що гр.,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження)

реєстраційний номер облікової картки платника податків \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

який працює (навчається)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживає за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вчинив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(опис обставин, установлених при розгляді справи)

чим порушив ч.\_\_\_\_ст. Кодексу України про адміністративні правопорушення (найменування нормативного акта)

На підставі викладеного, керуючись ст.ст. 24, 283, 284 Кодексу України про адміністративні правопорушення, адміністративна комісія

**ПОСТАНОВИЛА:**

Визнати гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ винним у

(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження )

вчиненні адміністративного правопорушення, відповідальність за яке передбачена ч. \_\_\_, ст. \_\_\_\_\_ Кодексу України про адміністративні правопорушення

Накласти на гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження )

адміністративне стягнення у вигляді\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид адміністративного стягнення та його розмір)

Штраф стягується на користь Диканської селищної ради та вноситься безпосередньо у відділенні банку на рахунок бюджету міста: р/р № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, одержувач –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код ОКПО –\_\_\_\_\_\_, код банку –\_\_\_\_\_, код платежу – \_\_\_\_\_\_\_\_.

Штраф має бути сплачено не пізніше як через 15 днів з дня вручення постанови. У разі несплати штрафу в установлений строк, постанову буде направлено до відділу державної виконавчої служби для примусового виконання.

На підставі ч.2 ст. 308 КУпАП у разі несплати штрафу протягом 15-ти днів з метою примусового виконання цієї постанови органом державної виконавчої служби стягнути з правопорушника подвійний розмір штрафу у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Постанову може бути оскаржено протягом 10 днів з дня її винесення, в порядку, передбаченому статтями 288, 289 КУпАП.

Постанова набирає законної сили після закінчення строку на оскарження (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Строк пред’явлення до виконання протягом 3 місяців з дня винесення постанови (до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (Прізвище, ініціали)

Секретар комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (Прізвище, ініціали)

Відмітка про доведення постанови до відома особи, щодо якої її винесено:

|  |  |
| --- | --- |
| **Розписка про одержання постанови**  Постанову №\_\_\_\_\_ від «\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 року  Одержав (ла) « \_\_» 20 року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, ім'я, по батькові)  ( підпис) | Копія постанови надіслана рекомендованим листом  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_2016року №\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (посада, прізвище та підпис особи, яка відправила постанову) |

Додаток 5  
до рішення виконавчого комітету   
Диканської селищної ради  
від 14.03.2023 року № 76

*ЗРАЗОК*

**ПОСТАНОВА №\_\_**

про закриття справи

« » 20 року смт. Диканька

Адміністративна комісія при виконавчому комітеті Диканської селищної ради ради у складі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ розглянувши

(П.І.Б. членів комісії, присутніх на засіданні)

протокол про адміністративне правопорушення від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 року, серія \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який складено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ встановила, що гр.,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження)

реєстраційний номер облікової картки платника податків\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

який працює (навчається)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживає за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

відносно якого вирішується питання про притягнення до адміністративної відповідальності за правопорушення, відповідальність за яке передбачена ч. ст. \_\_ Кодексу України про адміністративні правопорушення

вчинив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(опис обставин, установлених при розгляді справи)

Вищезазначені обставини виключають провадження в справі про адміністративне правопорушення, передбачене ч. ст. \_\_ Кодексу України про адміністративні правопорушення у відношенні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( прізвище, ім'я, по батькові)

На підставі вищевикладеного, керуючись ст.ст. 247, 283, 284 Кодексу України про адміністративні правопорушення, адміністративна комісія

**ПОСТАНОВИЛА:**

Справу про адміністративне правопорушення, передбачене ч. \_\_\_ ст.\_\_\_\_\_\_\_\_ Кодексу України про адміністративні правопорушення у відношенні гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження)

закрити.

Постанову може бути оскаржено протягом 10 днів з дня її винесення в порядку, передбаченому статтями 288, 289 КУпАП.

Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (Прізвище, ініціали)

Секретар комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (Прізвище, ініціали)

|  |  |
| --- | --- |
| **Розписка про одержання постанови**  Постанову №\_\_\_\_ від «\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ року  Одержав (ла) « \_\_» 20 року \_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, ім'я, по батькові)  ( підпис) | Копія постанови надіслана рекомендованим листом  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_2016року №\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (посада, прізвище та підпис особи, яка відправила постанову) |

Додаток 6  
до рішення виконавчого комітету   
Диканської селищної ради

від 14.03.2023 року № 76

*ЗРАЗОК*

**Протокол №\_\_\_\_\_** засідання адміністративної комісії   
при виконавчому комітеті Диканської селищної ради ради

« » 20 року

Присутні: голова комісії – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заступник голови комісії – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, члени комісії – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

особи, що притягуються до адміністративної відповідальності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд справи про адміністративні правопорушення передбачене ч.\_\_\_ ст.\_\_\_ КУпАП у відношенні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та прийняття рішення за результатами

(прізвище, ініціали)

розгляду.

2. Розгляд протоколу про адміністративне правопорушення передбачене ч.\_\_\_ ст.\_\_\_ КУпАП у відношенні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та прийняття рішення за результатами

(прізвище, ініціали)

розгляду.

1.СЛУХАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, голову адміністративної комісії, який оголосив склад,

(прізвище, ініціали)

адміністративної комісії та повідомив, що на розгляд адміністративної комісії надійшов протокол, складений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ініціали особи, яка склала протокол) (прізвище, ініціали)

за вчинення правопорушення, передбаченого ч.\_\_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_\_ КУпАП., роз'яснив особам, які беруть участь у розгляді справи , їх права і обов'язки (ст.268 КУпАП). Голова адміністративної комісії оголосив зміст протоколу про адміністративне правопорушення та супровідних документів доданих до протоколу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, секретаря адміністративної комісії, яка/який повідомила(в),

(прізвище, ініціали)

що гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ був(ла) належним чином повідомлений(на) про час і місце

(прізвище, ініціали)

проведення засідання комісії, та від нього(неї) не надходило (надійшло) клопотання про перенесення розгляду справи (розгляд справи без участі).

Інших матеріалів по справі не надходило.

ВИСТУПИЛИ:

Гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,який(а) повідомив\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени комісії висловилися з пропозиціями щодо винуватості особи, що притягується до адміністративної відповідальності, виду стягнення та його розміру.

СЛУХАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, голову адміністративної комісії, який запропонував

(прізвище, ініціали)

членам адміністративної комісії поставити на голосування питання про визнання особи, що притягується до адміністративної відповідальності винною у вчиненні адміністративного правопорушення передбаченого ч.\_\_\_\_\_ст.\_\_\_\_\_\_ Кодексу України про адміністративні правопорушення.

ГОЛОСУВАЛИ:

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проти\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утрималися\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. ВИРІШИЛИ:**

Визнати гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ винним (ою) у

(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження )

вчиненні адміністративного правопорушення, відповідальність за яке передбачена ч. \_\_\_, ст. \_\_\_\_\_ Кодексу України про адміністративні правопорушення

СЛУХАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, голову адміністративної комісії, який запропонував

(прізвище, ініціали)

Членам адміністративної комісії призначити особі, що притягується до адміністративної відповідальності адміністративне стягнення у вигляді\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид стягнення)

в розмірі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(розмір стягнення)

ГОЛОСУВАЛИ:

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проти\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утрималися\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ВИРІШИЛИ:

Накласти на гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження )

адміністративне стягнення у вигляді\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид адміністративного стягнення та його розмір)

СЛУХАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, голову адміністративної комісії, який оголосив

(прізвище, ініціали)

присутнім на засіданні прийняте адміністративною комісією рішення та порядок і строки його оскарження.

2.СЛУХАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, голову адміністративної комісії, який повідомив,

(прізвище, ініціали)

що на розгляд адміністративної комісії надійшов протокол, складений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за

(посада, прізвище, ініціали особи, яка склала протокол) (прізвище, ініціали)

порушення ч.\_\_\_\_\_\_\_\_ ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КУпАП.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, секретаря адміністративної комісії, яка/який повідомила(в)

(прізвище, ініціали)

про строки розгляду протоколів про адміністративні правопорушення і те, що на сьогодні строк накладення адміністративного стягнення на гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)

закінчився (про відсутність події і складу адміністративного правопорушення, інше).

Інших матеріалів по справі не надходило.

ВИСТУПИЛИ:

Члени комісії з пропозиціями щодо можливого рішення за результатами розгляду протоколу, складеного на гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(прізвище, ініціали)

Гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,який(а) повідомив про необхідність закриття

(прізвище, ініціали)

справи в зв'язку з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

СЛУХАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, голову адміністративної комісії, який запропонував

(прізвище, ініціали)

членам адміністративної комісії закрити справу про адміністративне правопорушення

передбачене ч.\_\_\_\_ ст.\_\_\_\_ КУпАП у відношенні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відповідно

(прізвище,ініціали)

до п.\_\_\_\_ ч.\_\_\_\_\_ ст.­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_ КУпАП.

ГОЛОСУВАЛИ:

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проти\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утрималися\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ВИРІШИЛИ:**

На підставі ч. \_\_\_ ст. \_\_\_\_\_ КУпАП справу про адміністративне правопорушення передбачене ч.\_\_\_\_\_ ст.\_\_\_\_\_КУпАП у відношенні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)

закрити.

СЛУХАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, голову адміністративної комісії, який оголосив

(прізвище, ініціали)

присутнім на засіданні прийняте адміністративною комісією рішення та порядок і строки його оскарження.

Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (Прізвище, ініціали)

Секретар комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (Прізвище, ініціали)

Додаток 7  
до рішення виконавчого комітету   
Диканської селищної ради   
від 14.03.2023 року № 76

ВИМОГИ

до справи адміністративної комісії району при виконавчому комітеті селищної ради

Справа адміністративної комісії повинна містити:

* протокол про адміністративне правопорушення;
* дані про сповіщення осіб, які беруть участь у справі, про день і час засідання адміністративної комісії;
* вручення або надіслання постанови особі, щодо якої її винесено;
* відмітки про виконання постанови, хід і результати її виконання та інші документи у цій справі, які складаються у хронологічному порядку;

- титульний лист на справу

*ЗРАЗОК*

**Титульний лист на справу**

Прізвище правопорушника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ім’я правопорушника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по батькові правопорушника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

постанова АК від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

порушення ч.\_\_\_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_\_ КУпАП

виконано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- опис документів у справі

*ЗРАЗОК*

**Опис документів у справі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування документів | Аркуш справи | Примітка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Додаток 8  
до рішення виконавчого комітету   
Диканської селищної ради   
від 14.03.2023 року № 76

*ЗРАЗОК*

ЖУРНАЛ   
обліку вхідної кореспонденції   
адміністративної комісії при виконавчому комітеті Диканської селищної ради

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата надходження та індекс документа | Кореспондент | Дата та індекс одержаного документа | Короткий зміст | Відмітка про виконання |
|  |  |  |  |  |

ЖУРНАЛ   
обліку вихідної кореспонденції   
адміністративної комісії при виконавчому комітеті Диканської селищної ради

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата та індекс вихідного документа | Кому направлений документ | Короткий зміст | Примітка |
|  |  |  |  |

Додаток 9  
до рішення виконавчого комітету   
Диканської селищної ради   
від 14.03.2023 року № 76

*ЗРАЗОК*

ЖУРНАЛ   
обліку матеріалів про адміністративні правопорушення

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата реєстрації протоколу | Дата складання  та номер протоколу | Прізвище  та ініціали, посада посадової особи, яка склала протокол | Прізвище, ім’я  та по батькові правопорушника | Дата вчинення правопорушення та його коротка суть | Стаття КУпАП | Дата розгляду справи  та прийняте рішення | Відмітка  про виконання адміністративного стягнення | Примітка |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |